

INFORMAZIONI RILEVANTI PER I CONSUMATORI

Ai sensi dell'art. 49 del codice del consumo

Le presenti informazioni sono rivolte alla categoria dei cd. "Consumatori", così come definiti all'art. 3, comma 1, lett. a) del D. Lgs. 206/2005 e formano parte integrante del Contratto relativo ai Servizi acquistati a distanza o fuori dei locali commerciali.

Il Cliente/Consumatore è informato di quanto segue:

- a. **Chi è la Società:** Netsons s.r.l. con sede in Via Tirino n. 99, 65129 Pescara (PE), REA 132818, P.I. 01838660684, Telefono 085/4510052, Fax 085/9112033.
- b. **Servizi erogati:** i servizi erogati da Netsons sono quelli elencati e descritti nel sito web;
- c. **Prezzo dei servizi:** il prezzo totale dei servizi, comprensivi delle imposte e di eventuali spese di spedizione, di consegna o postali, sono consultabili all'interno della descrizione di ciascun servizio. Il prezzo del Servizio ordinato viene determinato nel Carrello.
- d. **Modalità di pagamento:** le modalità di pagamento per acquistare un servizio di Netsons sono indicate nel Carrello.
Generalmente Netsons accetta le seguenti modalità di pagamento: 1) carta di credito e carte prepagate, 2) paypal; 3) postepay; 4) bonifico bancario.
- e. **Esecuzione dei servizi:** l'esecuzione del servizio da parte di Netsons inizia a seguito dell'accentazione dell'ordine ricevuto dal Cliente e del relativo pagamento. Il servizio viene erogato nei termini indicati nel Contratto, nel Carrello e sulla base delle comunicazioni inviate da Netsons. Per alcuni servizi, quali ad esempio la registrazione, trasferimento e rinnovo di domini, il tempo di conclusione della fornitura di un servizio dipende dalle competenti Registration Authority.
- f. **Reclami:** i reclami dei Clienti, che potranno pervenire a Netsons a mezzo lettera raccomandata a/r al seguente indirizzo in Via Tirino n. 99, 65129 Pescara (PE) verranno gestiti da Netsons secondo l'ordine di arrivo, salvo i casi più gravi che vengono gestiti con precedenza rispetto agli altri. In ogni caso Netsons offre il massimo supporto ai propri Clienti e mediamente risponde ai reclami entro 3 giorni lavorativi dal loro ricevimento.
- g. **Diritto di recesso:** il Cliente/Consumatore che richieda l'attivazione di un servizio per fini estranei alla propria attività professionale (Consumatore), avrà facoltà di recedere liberamente senza dover fornire alcuna motivazione, dal Contratto entro i quattordici giorni lavorativi successivi alla conclusione dello stesso ai sensi del Codice del Consumo. Il recesso potrà essere esercitato dal Cliente, presentando una qualsiasi dichiarazione esplicita della sua decisione di recedere dal Contratto, da inviarsi, a mezzo lettera raccomandata a/r, a Netsons

s.r.l. con sede in Via Tirino n. 99, 65129 Pescara (PE), prima della scadenza del periodo di recesso. L'onere della prova relativa al corretto esercizio del diritto di recesso, conformemente alla procedura sopra indicata, è in capo al Cliente. A seguito del corretto esercizio del recesso da parte del Cliente, Netsons provvederà entro e non oltre i successivi 14 giorni, a rimborsare allo stesso i pagamenti da questo ricevuti, utilizzando lo stesso mezzo di pagamento usato dal Cliente per la transazione iniziale, salvo espresso accordo diverso con il Cliente e a condizione che il Cliente non debba sostenere alcun costo quale conseguenza dell'utilizzo del diverso mezzo di pagamento.

- h. **Eccezioni al diritto di recesso:** con riferimento alle prestazioni di servizio, il diritto di recesso **non potrà essere esercitato** dal Cliente/Consumatore dopo la completa fornitura del servizio. Infatti, con la conclusione del contratto il Cliente/Consumatore ha espressamente accettato di perdere il diritto di recesso a seguito della piena esecuzione del servizio da parte di Netsons. A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, il Cliente prende atto che l'avvio della procedura di registrazione di un nome a dominio, come l'attivazione di caselle di posta elettronica, così come ogni altro servizio in cui Netsons ha proceduto ad effettuare la richiesta alle varie Registration Authority competenti e/o a fornitori terze parti, equivalgono a “completa fornitura del servizio” ai sensi dell'art. 59, co.1, lett. a) del D.Lgs 206/2005.
- i. **Assistenza post-vendita:** il servizio di assistenza post-vendita viene erogato tramite il sistema Ticket fruibile, previa autenticazione, dalla propria area Clienti o chiamando il numero 085/4510052 dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.30 alle 18.30.
- j. **Durata del Contratto:** la durata del servizio è specificata dal Cliente/Consumatore nel carrello. Alla scadenza naturale del servizio lo stesso potrà essere rinnovato mediante la procedura di rinnovo da eseguire nella propria Area Clienti. Il mancato avvio della procedura di rinnovo o il mancato pagamento del prezzo quantificato alla fine di detta procedura determina la cessazione dell'erogazione del Servizio. Eventuali comunicazioni automatiche inviate da Netsons e contenenti il prezzo di rinnovo hanno un valore meramente indicativo.

Per ulteriori informazioni sull'erogazione dei servizi si rimanda a quanto disposto nei singoli Contratti visionabili al seguente link: <https://www.netsons.com/contratti.php>